



AKTE OPRICHTING STICHTING
(*Stichting Praktijkhuis Inspiration*)

Heden, negen oktober tweeduizend twintig (09-10-2020), verschenen voor mij, mr.—
Pieter Boudewijn de Boer, notaris in de gemeente Haarlemmermeer kantoorhoudende
te Hoofddorp:_____

1. mevrouw **Asli KARADUMAN**, wonende te 2132 ST Hoofddorp (gemeente_____
Haarlemmermeer), Leeghwaterstraat 36, geboren te Amsterdam op_____
tweëntwintig juli negentienhonderd zevenentachtig, zich legitimerende met haar-
paspoort met nummer NXRH540K5, gehuwd met de heer Jeffrey Hoek;_____
2. de heer **Alexander Bastiaan Wilhelmus VINK**, wonende te 2135 ME Hoofddorp-
(gemeente Haarlemmermeer), Femina Mullerstraat 11, geboren te_____
Noordwijkerhout op vijfentwintig mei negentienhonderd ééneuzestig, zich_____
legitimerende met zijn identiteitskaart met nummer IT01K6404, gehuwd met_____
mevrouw Elisabeth van Dijk._____

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en_____
daarvoor de volgende statuten vast te stellen:_____

Naam en Zetel_____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Praktijkhuis Inspiration**"._____
2. Zij heeft haar statutaire zetel in de: **Gemeente Haarlemmermeer**._____
4. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd._____

Uitgangspunt en Doel_____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel:_____
 - a. Het bieden van een centrale, veilige plek voor ondersteuning (bv dmv_____
dagbestedingsactiviteiten, bieden van structuur, psychoeducatie en_____
coaching) van en het adviseren van dan wel geven van voorlichting aan_____
mensen die direct of indirect te maken hebben met de gevolgen van een_____
eetstoornis: Zij die zelf een eetstoornis hebben of hebben gehad, hun_____
naastbetrokkenen en betrokken derden of mensen die interesse hebben in_____
het onderwerp._____
 - b. De stichting richt zich primair op het maximaliseren van de kwaliteit van leven_____
van eenieder die gebruik maakt van de aanwezige voorzieningen of die_____
binnen de stichting actief is. Het totale aanbod is herstelgericht._____
 - c. Het bevorderen van de inzet van ervaringsdeskundigheid en peersupport_____
aangaande de hierboven beschreven doelgroepen._____
 - d. De stichting biedt zelf geen behandeling in welke zin dan ook, maar kan_____



- desgewenst en na overleg met en instemming van alle betrokkenen wel——
participeren in activiteiten die een behandeling ondersteunen.——
- e. Uitgangspunt van de stichting is dat iedereen ertoe doet en dat iedereen——
recht heeft op een kwalitatief optimaal bestaan, een 'zijn' in het leven, waarbij
uitgegaan wordt van de mogelijkheden die ieder mens in zich heeft.——
- f. Het samenwerken met personen, instellingen, organisaties, werkeenheden——
en dergelijke, die in Nederland werkzaam zijn op het terrein van het bereiken
van vorenomschreven doel.——
- g. Het uitvoeren van alle verdere activiteiten die met het vorenstaande in de——
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.——
3. De stichting wil haar doel te bereiken door:——
- a. Het bieden van een veilig 'thuis van huis' met ruimtes die zijn ingericht met——
het oog op 'welkom zijn', gastvrijheid en geborgenheid, met ondermeer doch
niet uitsluitend:——
- Woon / huiskamer met grote keuken;——
 - Creatieve ruimtes;——
 - Yoga, meditatie ruimtes;——
 - Ruimte voor buitenactiviteiten, bv. (moes)tuin, therapie met dieren.——
 - Ruimtes die geschikt zijn voor het organiseren van groepsbijeenkomsten—
bijvoorbeeld lezingen, voorlichting, inspiratiesessies, culturele——
activiteiten, e.d.——
 - Het, tegen een vast te stellen huurtarief, aanbieden van praktijkruimtes——
aan ZZP'ers die specifieke behandeling, zorg bieden die voor de——
beschreven doelgroepen relevant is, bijvoorbeeld psychiater,——
psychotherapeut, systeemtherapeut, andere vaktherapeuten, diëtist,——
maar ook aan therapeuten met een alternatief aanbod;——
- b. Het via multimediale kanalen (lezingen, webinars, website, social media,——
podcast, videokanaal) creëren van brede bewustwording en——
kennisvermeerdering specifiek daar waar het de onderwerpen——
eetstoornisproblematiek in de ruimste betekenis en ervaringsdeskundigheid——
& peersupport betreft.——
- c. Fondsenwerving;——
- d. Het leggen van contacten met en waar mogelijk samenwerken met in——
Nederland gevestigde personen en organisaties die op vergelijkbare of——
aangrenzende gebieden werkzaam zijn.——
4. De stichting tracht geldmiddelen te verwerven door middel van:——
- eventuele reclame-inkomsten;——
 - fondsenwerving;——
 - bijdragen in het kader van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning ("WMO")—
danwel een daarvoor in de plaats getreden regeling;——
 - aanvragen en verkrijgen van Persoonlijk Gebonden Budgetten ("PGB's");——
 - subsidies;——



- donaties; _____
 - erfstellingen, legaten alsmede schenkingen en giften. _____
5. Erfenissen, schenkingen, legaten en giften worden niet anders dan onder het _____ voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) bestuurders. _____
2. a. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In _____ vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit _____ zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. _____
b. De functies van voorzitter en secretaris en penningmeester kunnen door één-persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van twee (2) jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster _____ aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een _____ tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn _____ bevoegdheden. _____
5. Alle bestuurders voeren hun werkzaamheden vrijwillig uit. Er is geen sprake van _____ enige beloning voor de bestuurders. Evenmin is er sprake van een vergoeding. _____ Het vermogen van de stichting wordt beheerd door de penningmeester en de _____ voorzitter. De overige bestuursleden controleren dit. Er is geen sprake van een _____ Raad van Toezicht. _____
6. De stichting wordt naar buiten toe vertegenwoordigd door het voltallige bestuur. _____
7. De volgende combinaties van bestuursleden hebben eveneens volledige _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid: _____
 - a. voorzitter – secretaris; _____
 - b. voorzitter – penningmeester; _____
 - c. secretaris – penningmeester; _____
 - d. voorzitter – tenminste twee (2) andere bestuursleden (niet zijnde secretaris of penningmeester); _____
 - e. secretaris - tenminste twee (2) andere bestuursleden (niet zijnde voorzitter of penningmeester); _____
 - f. penningmeester - tenminste twee (2) andere bestuursleden (niet zijnde _____ voorzitter of secretaris). _____
8. Maximaal twee (2) functies kunnen in één (1) persoon verenigd zijn. In dat geval _____ is de stichting slechts in de gevallen d. tot en met f van het vorige lid van dit _____ rechtsgeldig vertegenwoordigd. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden _____

Artikel 4 _____



1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting._____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot-
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit—
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders._____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten,—
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich—
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een—
ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle—
in functie zijnde bestuurders._____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden—
aanvaard._____

Bestuur: vergaderingen_____

Artikel 5_____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats—
als bij de oproeping is bepaald._____
2. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt een—
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval—
aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.—
Daarnaast wordt tenminste elk kwartaal een vergadering gehouden._____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders—
daartoe de oproeping doet._____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de—
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel—
van een oproepingsbrief._____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te
behandelen onderwerpen._____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is—
voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat—
moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige—
bestuurder._____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt—
de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en—
notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de—
secretaris._____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde—
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd._____

Bestuur: besluitvorming_____

Artikel 6_____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de—
meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd—
is._____



Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden;
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Vertegenwoordiging

Artikel 8



1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan tenminste twee (2) gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoekverslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.



Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Een batig saldo kan slechts worden besteed aan een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijk doel als onderhavige stichting, bij voorkeur de statutair te Zuidplas gevestigde stichting “**Stichting Leontienhuis**”, feitelijk gevestigd aan de Zuidplaspweg 13 te 2761 JK Zevenhuizen, ingeschreven in het handelsregister van de kamer van koophandel onder nummer **24448662**.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. Daaronder vallen communicatie per brief en e-mail. Niet schriftelijk is correspondentie via WhatsApp, Twitter, Instagram.
3. Het eerste boekjaar van de stichting loopt tot en met éénendertig december tweeduizend éénentwintig (**31-12-2021**).

Slotverklaring

- Ten slotte verklaarden de verschenen personen dat bij deze oprichting:
- a. het bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders.
 - b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie(s):-



1. mevrouw **Asli KARADUMAN**, voornoemde verschenen persoon sub 1, _____
- als voorzitter; _____
2. de heer **Alexander Bastiaan Wilhelmus VINK**, voornoemde verschenen—
persoon sub 1, _____
- in de gecombineerde functie van secretaris en penningmeester. _____

SLOT AKTE _____

WAARVAN AKTE is verleden te Hoofddorp de Gemeente Haarlemmermeer, op de—
datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is—
aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen—
hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor—
het verlijden dezer akte een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de—
akte te hebben kennisgenomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen—
uit de akte voortvloeien. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de—
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

